

Instrukcja zgłoszenia roszczenia z umowy ubezpieczenia EDU Plus.

Przed przystąpieniem do zgłoszenia roszczenia z umowy ubezpieczenia EDU Plus prosimy o przygotowanie:

- serii i numeru polisy, z której będzie zgłaszane roszczenie – info w sekretariacie, na stronie placówki bądź w dzienniku elektronicznym
- danych osobowych osoby Ubezpieczonej
- dane Ubezpieczającego
- numer rachunku bankowego, na które należy wypłacić świadczenie
- dokumentacji medycznej z danego zdarzenia (SOR, ksero historii choroby, wypis ze szpitala)

POLISA EDU – A/P 115716 za 60 zł. WPISUJEMY NA WNIOSKU
POLISA EDU-A/P 115718 za 100 zł.

Okres ubezpieczenia od 01.09.2023 do 31.08.2024 r.

Szkodę można zgłosić w następujący sposób:

- **Internetowo** - za pośrednictwem strony internetowej www.interrisk.pl link poniżej:
<https://zgloszenie.interrisk.pl/assetclaim/new>
- **Pocztą tradycyjną** - kompletną dokumentację należy wysłać na poniższy adres:
InterRisk TU S.A.
Przegr. Pocztowa nr 3334, 40-610 Katowice
- **Pocztą elektroniczną** - skany wymaganych dokumentów należy przesłać na adres e-mail:
szkody@interrisk.pl
- **Telefonicznie** – na numer telefonu InterRisk Kontakt: **(22) 575 25 25**
- Kontakt do przedstawiciela TU – Rafał Adamski, tel. **535 649 111**

Druk zgłoszenia roszczenia dostępny jest do pobrania na stronie www.interrisk.pl pod poniższym linkiem: <https://www.interrisk.pl/szczegoly-produktu/szkolne-edu-plus/> oraz w sekretariacie Placówki.